

2018-07-03 BAOⁿ argitaratuta

EGOITZA ELEKTRONIKOA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA

HITZAURREA

Administrazioko prozedura eta araubide juridikoari buruzko lege berriek, administrazio elektronikoaren arloko irizpideak arautu eta administrazioaren funtzionamendua betekizun horietara egokitzeko beharrezana ezartzen dute.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari dagokion urriaren 1eko 39/2015 Legea, eta Sektore Publikoaren Araubide Juridikoari dagokion urriaren 1eko 40/2015eko Legea herritarrek administrazioarekin eduki beharreko hartu emana erraztera datoz eta administrazioari betebeharrak ezartzen dizkio eraginkortasunean, segurtasun juridikoan eta gardentasunean aurrera egiteko.

Lege aldaketen arabera, administrazioarekin tramitatzeko (edozein izanda ere) puntu bakar batera zuzentzeko eskubidea ematen zaio interesdunari. Aurretik edozein administraziotan agiri bat aurkeztuta badu edo agiri hori administrazio batek sortu badu, ez du dokumentu hori berriz aurkeztu beharrik izango, are gehiago, ezin zaio prozedurari aplikatzekoak diren arauetan eskatzen ez den datu eta dokumenturik eskatu; azken finean, herritarra ez baita administrazioen arteko zubia eta ez du batetik bestera ibili behar. Arautegi berri honek administrazioen arteko elkarlana zein elkarlarragingarritasuna dauka helburu.

Administrazioaren funtzionamendua eraldatzera datozen hainbat eremu xedatzen ditu:

- 1.- Tramitazio elektronikoak lehentasuna dauka paperezkoarekiko. Espedienteak formatu elektronikoa izan behar du eta beharrezko egintza guztiak bitarteko elektronikoz egin behar du izapidetzen ari den organoak.
- 2.- Jakinarazpenak elektronikoki egin behar dira. Paperean egiten diren jakinarazpen guztiak interesdunaren eskura jarri behar dira jarduten ari den administrazioaren edo organismoaren egoitza elektronikoa.
- 3.- Legeak, izenpea eta identifikazioa bereizten ditu eta izenpea beharrezkoa ez den kasuetan, sarbide elektronikoa erraztuko du udalak.
- 4.- Legeak beste baten izenean jarduteko erraztasunak eskaintzen ditu. Apud acta ahalordetzearen aukera eskaintzen du, ahalordetzeen erregistro elektronikoa arautzen du eta izapide huts diren egintza eta kudeaketak inolako egiaztapenik gabe egiteko aukera eskaintzen du.

AR-E 80/01-18



- 5.- Administrazio guzti-guztien erregistro elektronikoen erabateko elkarrengarritasunak izan behar dute, haien bateragarritasun informatikoa eta elkarrekiko konexioa bermatuz.
- 6.- Amaitutako prozedurei dagokien artxibo elektronikoa bakar bat izan behar du administrazio bakoitzak, aplikatzeko den araudian ezarritako moduan.
- 7.- Interesdunak edozein unetan jakin dezake bere prozeduren izapidetzea zelan dagoen elektronikoki. Prozeduretan jasotako dokumentuak eskuratu eta haien kopia lor dezake eta tramitazioa hasten duen unean, administrazio-isiltasunak zer esan nahi duen jakin dezake, zer organok duen instrukzioa egiteko eskumena, zeinek ebaluazioa emateko eta zer izapide-egintza eman dituen.

Zazpi puntu hauetan jasotako aldaketak bideratu ahal izateko, udalak bere ohiturak moldatu behar ditu, informazio eta komunikazio teknologia berriak barneratu, udal dinamika osoa berraztertu eta toki administrazio honen eta herritar zein enpresen arteko harremanak bitarteko elektronikoz bideratu ahal izateko ordenantza hau onartu behar du. Batetik, udalarekin harremanetan jartzeko erabiliko den egoitza elektronikoa eta identifikazio eta autentikazio sistemak xedaturik uzteko, eta bestetik, administrazio publiko orok erregistro elektronikoa orokor bat izateko duen betebeharra betetzeko. Erregistro elektronikoa orokor horrek gaur egungo erregistro bulegoaren (**Berhaz bulegoaren**) aholkularitza izango du, erregistro arloko laguntza bulegoa izanik, interesdunek euren eskaerak paperean aurkeztu eta ondoren formatu elektronikoa emateko.

Toki Araubideko Oinarriak Arautzeko apirilaren 2ko 7/85 Legeak emandako eskumenei jarraiki, ondorengoak izango da Egoitza Elektronikoaren ordenantza:

1. artikulua: egoitza elektronikoa

1. Telekomunikazio sareen bidez herritar guztiek eskura duten helbide elektronikoa da egoitza elektronikoa, eta Bermeoko Udala da haren titularra.
2. <https://www.tramiteakonline.bermeokoudala.eus/sede/> helbidea da Bermeoko udal administrazioaren egoitza elektronikoa, eta Bizkaiko Lurralde Historikoaren aldirikari ofizialean eman behar du horren berri.
3. Egoitza elektronikoa bakarrik izango dute bai Bermeoko Udalak eta haren ardurapean diren erakunde autonomoak, bai udal sozietateak eta etorkizunean udalaren menpe egon daitezkeen gainerakoak.

AR-E 80/01-18



4. Egoitza elektronikoaren bitartez egingo dira toki erakundearen, beste herri administrazio baten edo herritarraren autentikazio elektronikoa behar duten jarduketa, prozedura eta zerbitzu guztiak.

5.- Egoitza elektronikoak identifikatzeko eta komunikazio segurua bermatu ahal izateko webgunearen edo haren gune baliokidearen onartutako edo balioztatuko autentikazio ziurtagiriak erabiliko ditu.

6.- Eguneko 24 orduetan eta urteko egun guztietan emango du zerbitzua egoitza elektronikoak. Arrazoi teknikoak direla medio, egoitza elektronikoak berak edo haren zerbitzuetako batzuk jarduterik ez badute, ahalik eta lasterren jakinaraziko diete erabiltzaileei, etenaldiaren epea, etenaldiaren eragina eta gainerako aukera posibleak.

7. Egun eta ordu ofizialak Bermeoko Udalak bere egoitza elektronikoan adierazitakoak izango dira.

8. Interesdunak egoitza elektronikoaren bidez administrazioarekin harremanetan jartzeko aukera izango du eta udalak dituen izapideak zein tramitazio aukerak egoitzan bertan dagoen "tramiteen katalogoa" atalean eskuragai izango ditu.

9. Bermeoko Udaleko egoitza elektronikoak bere eduki eta zerbitzuetan hizkuntza ofizial biak erabiltzeko aukera emango du. Salbuetsita daude, ordea, hizkuntza bietan eskaintzeko derrigortasunik ez duten beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatuetako lotura edo estekei dagozkien edukiak.

10. Udalak BERHAZ-Herritarrentzako Arreta Zerbitzuaren bidez emango dio aholkularitza-zerbitzua herritarrari, honako bide hauek erabiliz:

- aurrez aurre
- 010 telefono zenbakia
- berhaz@bermeo.eus
- www.bermeo.eus

Erregistro arloko aholkularitza bulego izaera BERHAZ bulegoak duenez, egoitza elektronikoa behar bezala erabiltzeko zein interesdunak elektronikoki izapidetzeko eduki ditzakeen bestelako arloetan laguntza eskaintzeko gunea izango da.

2. artikulua: erregistro elektroniko orokorra sortzea

1.- Ordenantza honen bidez sortu eta arautzen da Bermeoko Udalaren Erregistro Elektroniko Orokorraren funtzionamendua. Interesdunak egoitza elektronikora sartuta (<https://www.tramiteakonline.bermeokoudala.eus/sede/>) izango du sarbidea erregistro

AR-E 80/01-18



elektroniko orokorrera, betiere, aldez aurretik udalak onartutako identifikazio moduetariko bat erabilita.

2.- Antolakuntza eta Teknologia Barriak Saila edo etorkizunean ordezkari dezakeen unitatea edo saila da Bermeoko Udaleko Erregistro Elektronikoko Orokorreko kudeaketaz arduratuko den saila.

3.- Bermeoko Udalaren ardurapeko erakunde autonomo eta udal sozietateetako erregistro elektronikoak elkarreragingarriak izango dira, Elkarreragingarritasun Eskema Nazionala betez.

3. artikulua: erregistro elektronikoko orokorraren funtzionamendua

1.-Urteko egun guztietan, hogeita lau orduz aurkeztu ahal izango dira dokumentuak zein eskariak Bermeoko Udalaren Erregistro Elektronikoko Orokorrean.

2- Udalean zein bere erakunde autonomoetan egiten diren erregistro elektronikoak, idazpen bakoitzean gutxienez honako hauek bermatuko ditu: zenbakia, izaera adierazten duen izenburua, aurkezpen-data eta -ordua, interesdunaren identifikazioa, bidaltzen duen administrazio-organoa, hala badagokio, eta nori edo zer administrazio-organori bidaltzen zaion eta, behar izanez gero, erregistratzen den dokumentuaren edukia aipamena. Horretarako, jasotze-agiri moduan, dokumentuaren kopia autentikatu bat emango da automatikoki. Dokumentu horretan aurkezpen-data, -ordua eta erregistroaren sarrera-zenbakia agertuko dira. Beharrezkoa balitz, harekin batera doazen bestelako dokumentuen jasotze-agiri bat ere emango da, haien osotasuna eta gaitzespenik eza bermatuko dituen.

3. Interesdunek toki hauetan aurkeztu ahal izango dituzte administrazio publikoetako organoetarako dokumentuak:

- a) Zuzentzen zaizkion administrazio edo organismoaren erregistro elektronikoa, eta urriaren 1eko 39/2015 Legearen 2.1 artikuluan aipatzen diren subjektuetako edozeinen gainerako erregistro elektronikoa.
- b) Posta-bulegoetan, erregelamenduz ezartzen den moduan.
- c) Espainiak atzerrian dituen ordezkariak diplomatikoetan edo bulego kontsularretan.
- d) Erregistro-gaietan laguntzeko bulegoetan.
- e) Indarrean dauden xedapenetan ezarritako beste edozein tokitan.

AR-E 80/01-18



4.- Erregistro elektronikoz aurkeztutako eskaera, idazki edo jakinarazpenek indarrean dagoen legeriak onartzen dituen beste baliabideen bidez aurkeztutako dokumentuek dituzten ondorio berberak izango dituzte.

5.- Udalean aurrez aurre paperean aurkeztutako dokumentuak aholkularitza eta laguntzarako izango den BERHAZ bulegoaren bitartez digitalizatu eta formatu elektronikoa baliodunean bilakatuko dira urriaren 1eko 39/2015ko 16.5 eta 27 artikuluetan aurreikusitakoarekin bat etorriz.

6.- Ordenantza honen bidez, Bermeoko Udalak bere egoitza elektronikoan une bakoitzean adierazten diren tramite eta prozeduretan, izapidetza elektronikoa izatera behartzeko ahalmena xedatzen du, zenbait prozeduratarako eta pertsona fisikoen multzo batzuentzat izango litzateke eta betiere, haien gaitasun ekonomikoagatik, gaitasun teknikoagatik, dedikazio profesionalagatik edo bestelako arrazoiengatik egiaztaturik badago behar diren bitarteko elektronikoetarako irispidea eta eskuragarritasuna badutela.

7.- Ez da erregistroan aurkeztutzat joko beraien araubide bereziaren arabera beste aurkezpen moduren bat behar duten dokumentu eta informaziorik.

8.- Atzera bota ahal izango dira honako agiri elektroniko hauek:

a) Sistemaren segurtasunaren osotasunari eragin diezaioketen gailu edo kode maltzurak dauzkatenak.

b) Dokumentu normalizatuetan nahitaezkoztat jotzen diren eremuak betetzen ez dituztenak, beharrezko kodeak betetzen ez dituztenak, izapidetzeko eragozpen teknikoak izan ditzaketenak edo nahitaezko ezaugarriren bat betetzen ez dutenak.

Baldintzak bete ez arren, erregistro elektronikoak ez baditu automatikoki atzera botatzen, eskumena duen organoak okerrak zuzentzeko eskaria egin eta horretarako epea eman dezake, ohartarazita zuzendu ezean aurkeztutakoak ez duela baliorik edo eraginkortasunik izango.

4. artikulua: Erregistro Elektroniko Orokorren epeak zenbatzea

1. Bermeoko Udalak bere egoitza elektronikoan argitaratuko du egutegi ofiziala eta hori izango da erregistro elektronikoan epeak zenbatzeko balioko duen egutegi bakarra. Gune berean, erregistro arloko aholkularitza bulegoak duen egutegi eta ordutegia argitaratuko dira, interesdunek bitarteko elektronikoak erabiltzean aholkularitza jasotzeko duten eskubidea bermatzeko.

AR-E 80/01-18



2.- Bermeoko Udalak epeak zenbatzeko egoitza elektronikoaren data eta ordu ofiziala izango du; behar diren segurtasun-neurriak izango ditu haren benetakotasuna bermatzeko, eta modu irisgarrian eta ikusteko moduan agertuko da.

3.- Bermeoko Udalaren erregistro elektronikoa arau hauen arabera arituko da:

a) Dokumentuak urteko egun guztietan aurkeztu ahal izango dira, eguneko hogeita lau orduetan.

b) Egun balioudunetan jarritako epeak zenbatzeko eta interesdunek epeak betetzeari dagokionez, egun baliogabeen aurkeztutakoa hurrengo egun balioduneko lehen orduan aurkeztutzat joko da, ez bada arauen batek espresuki onartzea egun baliogabeen jasotzea. Egun baliogabeen aurkeztutako ordu-hurrenkera berean joko dira aurkeztutzat dokumentuak. Egun baliogabeen aurkeztutako dokumentuak, hurrengo egun balioudunean aurkeztutakoak baino lehenagotzat joko dira, hurrenkera berean.

c) Udaleko izapideetan bete beharreko epeak zenbatzen hasteko, udalaren edo bere erakunde publikoen erregistro elektronikoan aurkeztutako data eta ordua hartuko dira kontuan. Dokumentua aurkeztu duenari epeen zenbaketa zein data eta ordutan hasten den jakinaraziko zaio.

4.- Gorabehera teknikoren batek eragotzi badu dagokion sistemak edo aplikazioak ohi bezala funtzionatzea, arazoa konpontzen den bitartean, amaitu ez diren epeak luzatzea erabaki ahal izango du udalak. Egoitza elektronikoan emango du gertatutako gorabehera teknikoaren berri eta baita bete gabeko epea zehazki zenbat luzatzen den.

AZKEN XEDAPENA

Araudi hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik hamabost eguneko epean jarriko da indarrean.

Bermeon, 2018ko uztailaren 2an

Alkatea

Idurre Bideguren Gabantxo

AR-E 80/01-18

